

**ПРИНЯТО:**  
Решением Педагогического совета  
МАДОУ – детский сад №73  
Протокол № 3 от «25» 12. 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МАДОУ – детский сад №73  
О.А.Саушкина  
Приказ № 01/1 от «11» 01. 2016г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о группах компенсирующей направленности  
Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения - детского сада №73**

Екатеринбург 2016

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о группах компенсирующей направленности (далее Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №73 (далее – Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Декларацией о правах ребенка;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Правительственными и нормативными документами, приказами и инструкциями Министерств общего и профессионального образования РФ и Свердловской области, Управлением образования администрации г. Екатеринбурга,
- Уставом Учреждения.

1.3. Выделение приоритетных направлений и планирование работы логопедической службы осуществляется с учетом целей, задач, программы, профиля и содержания деятельности Учреждения, специфики контингента воспитанников.

1.4. Деятельность логопедической службы опирается на принципы системности, комплексности, доступности, последовательности и концентричности.

1.5. В коррекционной работе специалисты логопедической службы руководствуются интересами ребенка и задачами его всестороннего и гармоничного развития на каждом возрастном этапе и на всем протяжении нахождения ребенка в детском саду.

1.6. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии и преемственности действий всех специалистов детского учреждения и родителей дошкольников.

1.7. Логопедическая группа может создаваться в ДОУ при наличии соответствующей материально-технической и кадровой базы.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

2.1. Цель организации группы компенсирующей направленности в МАДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

2.2. Задачи:

– коррекция нарушений речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;

- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУПП КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

3.1. Содержание образования в группе компенсирующей направленности определяется «Программой логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, рабочей программой учителя – логопеда, а также индивидуальными образовательными маршрутами, составленными на каждого ребенка.

3.2. В группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, имеющие общее недоразвитие речи III уровня (ОНР) /при наличии заключения ПМПК/;

3.3. Зачисление в группу компенсирующей направленности проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения полученного по результатам обследования ПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

3.4. В группу компенсирующей направленности дошкольного образовательного учреждения зачисляются, как правило, дети одного возраста и уровня речевого развития.

3.5. Группа компенсирующей направленности функционирует 5 дней в неделю. Учебный период - с 01.09. по 30.06. текущего года;

3.6. Срок коррекционно-развивающей работы 2 года. Предельная наполняемость логопедической группы в соответствии с СанПином – не более 10 человек.

3.7. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- заикание;
- задержку психического развития;

- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте ДОУ;

- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.9. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

3.10. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

3.11. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.12. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.13. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю. По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

3.14. Подгрупповые занятия проводятся по сетке занятий по возрастам и периодам.

3.15. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;

- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

3.16. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.

3.17. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда

3.18. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется ПМПк образовательного учреждения после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

3.19. В случаях необходимости уточнения заключения или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в районную ПМПк.

3.20. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в группе компенсирующей направленности несут родители (законные

представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий дошкольным образовательным учреждением.

#### **4. РУКОВОДСТВО ГРУППАМИ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

4.1. Непосредственное руководство логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Общее руководство группами компенсирующей направленности Учреждения осуществляет заведующий ДОУ:

- Обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционной работы;
- На основании штатного расписания закрепляет за каждой речевой группой учителя-логопеда.

4.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист по коррекционной работе.

4.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на районном методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

#### **5. Участники образовательного процесса группы компенсирующей направленности**

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты МАДОУ.

5.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

5.2. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностики и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

5.2.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплекзует подгруппы детей для занятий;

- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- работает по графику и плану, согласованным с заведующим ДОУ и заместителем заведующей по воспитательной и методической работе;
- работает в тесном контакте со специалистами ДОУ;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и районному методисту по коррекционной работе ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и ПМПК;
- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе районного и городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

#### 5.2.2. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в группе компенсирующей направленности. Смена воспитателей приводит к снижению качества

коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

#### 4.2.3. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДОУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

#### 4.2.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;
- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

#### 4.2.5. Инструктор по физической культуре:

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;
- совершенствует координацию основных видов движения;
- развивает общую и мелкую моторику.

### **6. Документация учителя-логопеда.**

1. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.
2. Список детей группы компенсирующей направленности с заключением ПМПК.
3. Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы.
4. План организационно-методической и коррекционно-развивающей работы логопеда.
5. Перспективный план коррекционной работы с детьми.
6. Рабочие планы подгрупповых и индивидуальных занятий.
7. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.
8. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
9. Отчет о результатах проведенной работы за год.
10. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, утвержденная руководителем ДОУ.
11. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения (протоколы МПК).
12. График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем ДОУ.

### **7. Материально-техническое обеспечение логопедической группы.**

- 7.1. Логопедический кабинет размещается в помещении ДОУ.

- 7.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение площадью не менее 20 кв.м., отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.
- 7.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.
- 7.4. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного ребенка с нарушениями речи.
- 7.5. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию МДОУ.