

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ – детского сада №73
Протокол № 3 от 11.01.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми
сверх времени работы дошкольного образовательного
учреждения**

**в Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении – детском саду №73**

Оглавление

1. Общие положения	с.3
2.Цель оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми	с.3
3.Платные услуги по присмотру и уходу за детьми	с.4
4. Условия предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми	с.4
5.Организация оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми	с.5
6.Договор на оказание платных образовательных услуг	с.6
7. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми	с.7
8. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения	с.8
9. Изменение стоимости оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения и предоставление льгот	с.8
10.Заключительные положения	с.9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детском саду №73 (далее МАДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом МАДОУ – детского сада №73.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - родители (законные представители) ребёнка, имеющие намерение заказать либо заказывающие услуги по присмотру и уходу за детьми на основании договора;

«исполнитель» - дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее услуги по присмотру и уходу за детьми;

«присмотр и уход за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения» - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, безопасности сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, по организации досуга воспитанников сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения.

2. Цель оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми

2.1. Целью оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения являются всестороннее удовлетворение потребностей населения в обеспечении присмотра и ухода за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения.

3. Платные услуги по присмотру и уходу за детьми

3.1. К платным услугам по присмотру и уходу за детьми, оказываемым дошкольным образовательным учреждением (далее - исполнитель), относится осуществление деятельности сверх финансируемых из бюджета расходов на обеспечение присмотра и ухода за детьми или не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием.

4. Условия предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми

4.1. Присмотр и уход за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения осуществляется исполнителем исключительно на добровольной для заказчика основе на основании договора между заказчиком и исполнителем.

4.2. Присмотр и уход за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения не может быть оказан вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора.

4.5. Деятельность по оказанию платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения осуществляется только на основании соответствующего договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением.

4.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.7. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Информация, предусмотренная пунктами 4.6. и 4.7. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми.

4.9. Не допускается при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения использование методов и средств, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников.

4.10. При оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение установленных уполномоченными органами требований и условий:

- по организации питания детей;
- по организации досуга воспитанников сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения;
- по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей;
- по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня;

- по оздоровлению воспитанников;
- по обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников;
- по охране труда педагогических и иных работников дошкольного образовательного учреждения

5. Организация оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения

5.1. Размер платы за оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения устанавливается приказом заведующего МАДОУ.

5.2. Оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения осуществляется на основе планов, программ в соответствии с утвержденным расписанием.

5.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

5.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения.

5.5. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в образовательной организации.

5.6. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.7. Заведующий МАДОУ

5.7.1. Распорядительным актом (приказом):

- после заключения договора на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения зачисляет (принимает) воспитанника для оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения;

- определяет состав работников, задействованных в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, и их функциональные обязанности;

- утверждает смету доходов и расходов по оказываемым услугам.

5.7.2. Издаёт иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения.

5.8. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в соответствии с их объёмом и структурой, иными установленными требованиями.

5.9. Исполнитель при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения обеспечивает соблюдение ограничений, налагаемых на педагогических и иных работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.10. Исполнитель знакомит с настоящим Положением заказчика, а так же обеспечивает информирование заказчика об оказываемых платных услугах по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения до заключения договора на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения и в ходе его исполнения в установленном исполнителем Порядке.

6. Договор на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми

6.1 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- полная стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми, порядок оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных по присмотру и уходу за детьми.

6.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6.4. Заказчик оплачивает оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.5. Объём оказываемых платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

6.6. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных услугах по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников.

6.7. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми

7.1. Оплата за оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя, указанный в договоре.

7.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, запрещается.

7.3. Доход от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

7.4. Средства, полученные от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, находятся в полном распоряжении исполнителя и расходуются им в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

7.5. Использование финансовых средств, поступивших от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, на оплату труда педагогических и иных работников исполнителя, задействованных в осуществлении присмотра и ухода за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, регламентируется локальными нормативными актами исполнителя.

7.6. Использование финансовых средств на оплату труда педагогическим и иным работникам исполнителя производятся согласно смете доходов и расходов, на оплату премии педагогическим и иным работникам исполнителя производятся согласно приказу заведующего МАДОУ.

7.7. Учёт денежных средств, полученных от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, осуществляется исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

7.8. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления

на возврат денежных средств, договора на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся заказчиком.

7.9. Порядок формирования цен (тарифов) на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения разрабатывается и утверждается исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

8. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Действия заказчика и исполнителя, а так же ответственность исполнителя, при обнаружении заказчиком недостатка(ов) платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения или существенного(ых) недостатка(ов) платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения регламентируются отдельным Порядком.

8.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения вследствие действий (бездействия) заказчика.

9. Изменение стоимости оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения и предоставление льгот

9.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения по договору. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

9.2. Увеличение стоимости платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.3. Исполнитель может предоставлять льготы по оплате за оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы дошкольного образовательного учреждения для отдельных категорий граждан. Перечень указанных категорий граждан, а также перечень, размер и порядок предоставления льгот определяется приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

10.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего МАДОУ путём утверждения Положения в новой редакции.

10.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

10.4. Все работники МАДОУ, задействованные в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.